

Supporto alle attività di educazione ambientale e promozione dell'ecoturismo del progetto europeo "LIFE 18 NAT/IT/000972 WOLFALPS EU"

Tipologia di servizio	L'attività prevede il supporto alle attività di educazione ambientale e promozione dell'ecoturismo del progetto LIFE 18 NAT/IT/000972 WOLFALPS EU (DGR 2363 del 30/10/2019) sul territorio di regione Lombardia. Maggiori dettagli sul progetto si possono consultare su www.lifewolfalps.eu
Oggetto del servizio	<p>Le attività dovranno essere realizzate in coordinamento con i Parchi Regionali supporter del progetto (Parco dell'Adamello, Parco delle Orobie Bergamasche, Parco delle Orobie Valtellinesi) e in stretto raccordo con il partner Parco Nazionale dello Stelvio/ERSAF.</p> <p><u>Promozione dell'ecoturismo e sviluppo di pacchetti ecoturistici "wolf-friendly" (C.7)</u></p> <p>a) Supporto ai Parchi per la declinazione delle linee guida per il turismo responsabile "wolf-friendly" che prevede: il coordinamento redazionale del contributo tecnico che andrà ad implementare le "Linee Guida per il turismo responsabile" (specifico prodotto del progetto Life) e che prenderà in considerazione la realtà locale della Regione Lombardia e in particolare le realtà dei Parchi supporter. Viene pertanto richiesto di acquisire le informazioni dai Parchi supporter e dalla Committenza, attraverso specifici incontri e il trasferimento di documenti e materiali disponibili, e di sviluppare contenuti coerenti ed applicabili al contesto di riferimento.</p> <p>Prodotto da consegnare: contributo tecnico che andrà ad implementare le Linee Guida di progetto nella forma definitiva da trasmettere al Capofila del progetto LIFE.</p> <p>b) Realizzazione di una guida brochure per un turismo "wolf-friendly" e sua distribuzione che prevede: l'ideazione e lo sviluppo di testi, del layout grafico (coerente con l'immagine grafica del progetto Life WolfALpsEU) ed impaginazione di una specifica guida, in formato digitale, destinata alle scuole, alle famiglie e ai fruitori delle aree naturali, da diffondere attraverso la rete Web, i canali social di progetto e attraverso una specifica mail list di soggetti potenzialmente interessati. E' richiesta pertanto l'individuazione degli indirizzi dei potenziali destinatari e la loro organizzazione di una mail list anche attraverso la richiesta d'indirizzari già esistenti presso i Parchi supporter e presso la Regione, la formulazione di un testo promozionale da utilizzare per la diffusione della guida brochure nel corpo della mail d'invio, nei canali social e nel sito web di progetto. L'invio della brochure partirà da mail istituzionali della Regione e/o dei Parchi.</p> <p>Prodotto da consegnare: guida brochure in formato digitale in due file pdf, una di dimensioni elevate e una di dimensioni basse per un agevole invio; mail list organizzata per target (scuole, associazioni, guide naturalistiche e turistiche, ecc...), testo promozionale da utilizzare per la diffusione.</p> <p>c) In collaborazione con i Parchi supporter realizzazione di almeno 21 eventi ecoturistici e/o prodotti "wolf-friendly" (visite in alpeggio ed ecoturismo pastorale o iniziative di ecoturismo legato al monitoraggio invernale delle tracce, o altre proposte ritenute idonee), allo scopo di garantire coerenza e</p>

uniformità alle offerte turistiche "wolf-friendly" di ciascun Parco. Nello specifico è richiesto l'organizzazione degli eventi (visite, escursioni, ed iniziative specifiche) che preveda la definizione di un comune calendario comprendente l'offerta dei 21 eventi, suddivisi in 7 iniziative per Parco, che rappresenti un'offerta promozionale uniforme, coerente e trasversale. Dovranno essere definiti e curati i contenuti, gli aspetti logistici ed organizzativi individuati gli eventuali specifici target (iniziativa destinata a studenti; iniziativa destinata alle famiglie; iniziativa destinata ad un pubblico generico, ecc) e fornite le necessarie informazioni ai fruitori/destinatari per la buona riuscita dell'evento. Deve essere inoltre fornito il supporto per un'ampia diffusione del calendario complessivo delle proposte ecoturistiche "wolf-friendly"; a tal fine il programma degli eventi deve essere impaginato (per contenuti e grafica) in due formati: una locandina da stampare ed affiggere presso i Centri Visita del Parco o uffici turistici del territorio; un formato più idoneo alla promozione via Web, social web o altri canali eventualmente proposti e suggeriti dall'aggiudicatario: programma complessivo (o suddiviso per Parco); cartolina di ogni singolo evento da utilizzare per promuovere l'iniziativa almeno una settimana prima della sua calendarizzazione.

Prodotto da consegnare: programma organizzativo da trasferire ai Parchi supporter; calendario promozionale dei 21 eventi concordati con i Parchi nei diversi formati specificati (stampabile e on-line), testo da utilizzare per la promozione via web, via social web, o altri canali di diffusione.

- d) Organizzazione e realizzazione di 4 corsi di formazione destinati alle Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali ed altri Operatori turistici rivolti principalmente a quelli afferenti ai Parchi supporter e al Parco Nazionale dello Stelvio/ERSAF, e in secondo luogo ad altri Parchi/operatori (un corso per Ente con i medesimi contenuti da replicare). La presente attività potrà svolgersi in coordinamento e/o abbinamento con l'attività di formazione descritta nei punti successivi delle azioni C.8 ed E.4. Nello specifico è richiesta la definizione di un programma formativo con l'individuazione di tematiche attinenti all'ecoturismo "wolf-friendly". Gli argomenti da affrontare potranno prevedere ad esempio: la conservazione del Lupo, la sua biologia e il comportamento; un inquadramento del progetto Life e dell'importanza della Rete Natura 2000 per la conservazione delle specie protette ed in particolare del Lupo; il turismo nei parchi, le buone pratiche dell'offerta ecoturistica e temi specifici da concordare con i Parchi supporter per lo sviluppo di un'offerta ecoturistica locale coerente con le caratteristiche di ogni singolo Parco coinvolto. La formazione dovrà essere svolta da personale competente e professionalmente preparato che l'operatore economico metterà a disposizione. Dovrà essere elaborato ed impaginato un calendario formativo in formato digitale (pdf) idoneo ad essere promosso via mail, via web, via social web. Dovrà essere preparato inoltre un breve testo per promuovere le attività formative.

Prodotto da consegnare e/o erogare: programma delle attività formative: temi, contenuti e docente/docenti; calendario dei corsi (1 per Parco compreso lo Stelvio). Attività di formazione che potrà svolgersi in parte anche on-line e prevedere una formazione comune e trasversale alle Guide di tutti i Parchi su temi di carattere più generale, per poi declinarsi in 4 momenti successivi per gli

argomenti specifici locali legati ad ogni realtà del Parco supporter e del Parco dello Stelvio; slide e redazione atti dei workshop di formazione svolti; fogli presenza e foto delle attività realizzate.

- e) Trasferimento dei contenuti e delle esperienze “wolf friendly” ad altri parchi, enti territoriali o associazioni locali per la realizzazione di ulteriori iniziative di ecoturismo sul territorio regionale: nello specifico viene richiesto di elaborare una sintesi delle buone pratiche di ecoturismo individuate e realizzate sul territorio della Regione Lombardia, sotto forma di brochure/depliant. Dovranno essere redatti sia testi sia infografiche idonei ad un formato divulgabile da diffondere via web, via social web o altri canali ed elaborato un breve testo di accompagnamento da utilizzare nella diffusione.

Prodotto da consegnare: brochure/depliant in formato digitale (pdf) con la raccolta delle buone pratiche. Breve testo sintetico per la diffusione.

Sviluppo di un programma per Young Rangers "Life Alpine Junior Rangers"(C.8)

- f) collaborazione con i partner di progetto alla definizione dei contenuti di un programma transfrontaliero rivolto ad aree protette per “giovani Ranger” (Life Alpine Young Rangers), allo scopo di favorire la diffusione della conoscenza del lupo ai giovani, come portatori di buone pratiche per la sua conservazione. Nello specifico viene richiesto l’elaborazione di una proposta di attività, da svolgere in autonomia, che coinvolga un target giovane (dai 5 ai 12 anni) incentrate sulle peculiarità di ciascun Parco supporter. È già stato elaborato, ed è a disposizione dell’operatore economico, un primo programma speciale LIFE Alpine Young Ranger dedicato al lupo e rivolto ai giovani visitatori dei Parchi:

(https://docs.google.com/document/d/1KxL8tbruWH6oRLcPW_7qDIA5J6z505hOyrnGAzMqAu8/edit).

Nello specifico viene richiesto di definire i contenuti di un programma di attività di coinvolgimento dei giovani ranger nelle singole realtà dei Parchi e di definire i contenuti del Poster relativi ai Parchi supporter che verranno sviluppati ed illustrati all’interno di un template che viene fornito dal Capofila di Progetto, Parco delle Alpi Marittime. Per la definizione e sviluppo del programma è necessario prendere visione dei materiali già elaborati nell’ambito del progetto e necessari alle attività dei giovani visitatori: il libretto illustrato di attività ludico/didattiche

(<https://drive.google.com/file/d/1kUBM-TgnxeGg6FUq3cKD-IUUjbdSwNih/view>), il template del poster (https://drive.google.com/drive/folders/1v1m54T_2zZuGnT8jc_6duvzRABvDr9Uz)

I materiali necessari per l’implementazione del programma, che verranno messi a disposizione dell’operatore economico sono:

- manuale di immagine coordinata L.A.Y.R. comprensiva di: logo del programma L.A.Y.R.; manuale d’uso del logo;
- un libretto illustrato formato A5 di attività ludico-didattiche da svolgere in autonomia comune a tutte le aree protette, dedicato alla coesistenza fra lupo e attività umane;

- il template del pieghevole 50x70 cm (poster con una foto/immagine su un lato e sull'altra le attività ludico-didattiche) i cui contenuti dovranno essere elaborati per ciascun Parco sulla base delle specificità di ogni territorio;
- passaparco / LAYR Pass;
- distintivo del programma comune sul lupo, da consegnare a chi completa il libretto;
- gadget

Viene richiesto inoltre la collaborazione con i partner di progetto all'aggiornamento della mappa dei parchi che aderiscono al programma (https://drive.google.com/file/d/1ehVhGCy_zi6A51ArseEB0pWBos_qyAau/view); la collaborazione alla promozione del programma sui canali web e social ed eventuali altri canali, attraverso la preparazione di un testo promozionale dell'iniziativa ed eventuale materiale divulgativo di supporto (es. cartolina dell'iniziativa seguendo le indicazioni grafiche del manuale di immagine) e la promozione presso Parchi e/o altre aree interessate, attraverso incontri (uno per Parco) durante i quali vengono illustrate alle Guide e al personale dei Parchi delle attività del programma "Life Alpine Young Rangers".

Prodotti da consegnare: programma delle attività (contenuti e modalità); poster declinati per ogni realtà del Parco; testo sintetico per la promozione del programma via web, via social web e altri canali; realizzazione di 4 (uno per Parco) incontri di presentazione del programma.

- g) Organizzazione e realizzazione di 4 corsi di formazione per Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali ed altri Operatori turistici rivolti principalmente a quelli afferenti ai Parchi supporter e al Parco Nazionale dello Stelvio/ERSAF, e in secondo luogo ad altri Parchi/operatori per formare il personale che guiderà il Life Alpine Young Ranger Wolf. Questa attività formativa (una per ogni Parco coinvolto e destinatario del programma) potrà svolgersi in coordinamento/abbinamento con la formazione prevista per le azioni C.7 ed E.4. Dovrà esser definito un calendario di attività ed individuati i docenti che l'operatore metterà a disposizione per le attività formative, inoltre sarà necessario elaborare un testo per la promozione e la diffusione del programma formativo sul web, social web e altri canali.

Prodotto da consegnare: programma delle attività formative: temi, contenuti e docente/docenti; calendario dei corsi (1 per Parco compreso lo Stelvio). Attività di formazione; slide; redazione atti dei workshop di formazione svolti; fogli presenza e foto delle attività realizzate.

- h) Elaborazione (contenuti e grafica) di una sintesi dell'iniziativa (elaborato tipo depliant in pdf) per il trasferimento del programma "Life Alpine Young Ranger Wolf" ad altri parchi, al fine di coinvolgere ulteriori aree Protette nella realizzazione del programma transfrontaliero per "giovani Ranger" sul territorio regionale.

Sviluppo di azioni di educazione ambientale per formare gli steward del domani (E.4)

- i) definizione dei contenuti di un programma di educazione ambientale da declinare nelle singole realtà locali dei Parchi supporter. Per la definizione del

programma si fa riferimento ad analoga iniziativa organizzata nell'ambito del progetto di cui **all'allegato 1**. Il programma delle iniziative potrà essere sviluppato per moduli e dovrà comprendere una uscita sul territorio. Elaborazione di un testo sintetico che promuova il programma di educazione ambientale via web, via social web e altri canali. Il programma dovrà essere diffuso come offerta educativa alle scuole del territorio dei Parchi. L'invio della proposta avverrà attraverso i canali istituzionali, l'operatore dovrà preparare i materiali per la diffusione: testo sintetico descrittivo di presentazione e cartolina con specifica impostazione grafica con le informazioni base del programma educativo.

Prodotto da consegnare: programma e piano delle attività di educazione ambientale; testo descrittivo per la promozione; cartolina del programma per la diffusione delle attività.

- j) Organizzazione e realizzazione di 4 corsi di formazione per docenti di scuole primarie, scuole secondarie di primo e secondo grado, Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali ed altri Operatori, rivolti principalmente a quelli afferenti ai Parchi supporter e al Parco Nazionale dello Stelvio/ERSAF, e in secondo luogo ad altri Parchi/operatori, per la presentazione del programma educativo elaborato. Questa attività potrà essere realizzata anche in coordinamento/abbinamento con la formazione prevista per le azioni C.7 e C.8. Le tre attività formative (C7, C8, E4) potranno essere organizzate nelle medesime giornate. Potrà essere organizzata una giornata, o più di una per Parco, e comprendere i contenuti formativi dei diversi corsi.

Prodotto da consegnare: programma delle attività formative: temi, contenuti e docente/docenti; calendario dei corsi (1 per Parco compreso lo Stelvio). Attività di formazione; slide; redazione atti dei workshop di formazione svolti; fogli presenza e foto delle attività realizzate.

- k) Organizzazione e realizzazione di 1 summer school della durata di almeno 20 ore, nei Parchi supporter per insegnanti, Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali, in collaborazione con i Parchi stessi. Nello specifico dovrà essere definito un programma dettagliando i contenuti delle attività formative e/o laboratoriali promosse e il calendario delle attività. Per la definizione del programma si fa riferimento ad analoga iniziativa di summer school organizzata nell'ambito del progetto e di cui **all'allegato 2**. Elaborazione di un testo e cartolina del programma per la diffusione dell'evento sia su web, social web e altri canali e presso le scuole del territorio dei Parchi. L'invio della proposta avverrà attraverso i canali istituzionali, l'operatore dovrà preparare i materiali per la diffusione.

Prodotto da consegnare: programma delle attività formative: temi, contenuti e docente/docenti della Summer School; testo descrittivo per la promozione; cartolina del programma per la diffusione delle attività. attività di formazione; slide; redazione atti dei workshop di formazione svolti; fogli presenza e foto delle attività realizzate.

- l) Elaborazione (contenuti e grafica) di una sintesi dell'iniziativa (elaborato tipo depliant in pdf) per il trasferimento dei contenuti del programma delle attività educative e della Summer school ad altri Parchi, Enti territoriali, istituti scolastici o associazioni locali per la realizzazione di ulteriori iniziative di

	<p>educazione ambientale sul territorio regionale; redazione atti dei workshop di formazione svolti.</p> <p>m) Organizzazione e realizzazione di almeno 2 conferenze tematiche sulle buone pratiche di ecoturismo “Wolf-friendly” da svolgersi presso le università lombarde e rivolte agli studenti universitari; le Università verranno individuate assieme alla Committenza. Definizione calendario di attività e svolgimento dell’attività formativa da parte di personale tecnicamente e scientificamente qualificato messo a disposizione dell’operatore economico.</p> <p>Prodotto da consegnare: attività di formazione; slide; redazione atti dei workshop di formazione svolti; fogli presenza e foto delle attività realizzate.</p> <p>Per ogni attività, come già specificato, è richiesta la predisposizione, compilazione, raccolta e archiviazione di fogli firma e verbali di ciascun incontro svolto, raccolta di eventuale altra documentazione aggiuntiva (es. documentazione fotografica, registro numero dei partecipanti agli incontri, locandine, eventuali questionari ecc.) ai fini della rendicontazione del progetto alla Commissione Europea e la collaborazione alla stesura del rapporto sulle singole attività svolte, anche ai fini della rendicontazione tecnica e amministrativa di progetto alla Commissione Europea.</p>			
Sedi di svolgimento	Le attività si svolgeranno in modalità mista on line/in presenza presso le sedi dei Parchi supporter.			
Prodotti ufficiali di progetto richiesti	Proposta dettagliata di lavoro relativamente a ciascuna azione			Entro 15 gg dall’assegnazione di incarico
	Declinazione a livello regionale delle linee guida per il turismo responsabile e "wolf-friendly"	C7	D	entro 3 mesi dall'assegnazione di incarico
	Primo workshop di formazione per Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali ed altri Operatori turistici afferenti ai Parchi supporter	C7-C8_E4	M	entro 3 mesi dall'assegnazione di incarico
	Summer school per insegnanti, Guide Naturalistiche/Educatori Ambientali	E4	M	entro 3 mesi dall'assegnazione di incarico
	<i>Primo report relativo allo stato d’avanzamento di ciascuna azione</i>			entro 6 mesi dall'assegnazione di

				incarico			
	Realizzazione di 1 conferenza tematica presso le universita' lombarde	E4	M	Entro il 31/12/2024			
	Secondo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione			Entro il 31/12/2024			
	Realizzazione di 2 conferenze tematiche presso le universita' lombarde	E4	M	entro 31/08/2024			
	Rapporto finale (final report)			entro 31/08/2024			
Team minimo di lavoro	Team di lavoro composto da: 1 figura Senior, con funzione di coordinatore, in possesso di laurea in scienze naturali, ambientali, biologiche o equipollenti ed almeno 5 anni di esperienza in progetti o attività inerenti la gestione della fauna, che dovrà garantire n. 24 gg/uomo; 1 figura Junior in possesso di laurea in scienze sociali, della comunicazione, scienze naturali o equipollenti con specializzazione e con almeno 3 anni di esperienza in attività di comunicazione, didattica ed educazione per giovani e ragazzi, in tematiche inerenti la conservazione della biodiversità, che dovrà garantire n. 98 gg/uomo						
Durata del contratto	Il rapporto contrattuale avrà inizio dalla data di stipula del contratto e durerà fino al 31/08/2024 (termine del progetto LIFE).						
Base d'asta	La base d'asta è pari a € 36.204,00 (IVA di legge esclusa) Dovranno essere assicurate: - n. 24 gg/uomo per la figura senior, - n. 98 gg/uomo per la figura junior						
Modalità erogazione dei compensi	I compensi verranno erogati in 3 tranches come segue: <table><tr><td>40% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Primo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;</td></tr><tr><td>30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Secondo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;</td></tr><tr><td>30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Terzo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;</td></tr></table>				40% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Primo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;	30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Secondo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;	30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Terzo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;
40% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Primo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;							
30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Secondo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;							
30% dell'importo aggiudicato a seguito dell'approvazione da parte delle competenti strutture regionali del Terzo report relativo allo stato d'avanzamento di ciascuna azione e dei prodotti previsti entro tale scadenza;							

	regionali del <i>report di sintesi</i> (Final report) relativo allo stato d'avanzamento delle attività svolte;
Contenuti offerta tecnica	<p>A. Compilazione schede di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 relative a:</p> <p>1. Profilo senior:</p> <ul style="list-style-type: none"> - possesso del titolo di studio richiesto - n. anni di esperienza in progetti o attività inerenti la gestione della fauna, con funzione di coordinatore <p>2. Profilo junior n. 1 tecnico-scientifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - possesso del titolo di studio richiesto - n. anni di esperienza in attività di comunicazione, didattica ed educazione per giovani e ragazzi, in tematiche inerenti la fauna e la conservazione della biodiversità <p>B. Descrizione servizi aggiuntivi offerti in termini di</p> <ul style="list-style-type: none"> - prodotti innovativi coerenti con il servizio richiesto <p>La relazione descrittiva dei servizi aggiuntivi dovrà essere della lunghezza massima di 5 facciate</p>
Pesi	<p>L'offerta tecnica avrà un peso massimo di 70 punti.</p> <p>L'offerta economica avrà un peso massimo di 30 punti.</p> <p>Il punteggio massimo possibile è di 100 punti.</p>
Criteri di valutazione	<p>Team di lavoro</p> <p>1 Profilo senior: n. esperienze/incarichi in progetti o attività inerenti la gestione della fauna, con funzione di coordinatore, come da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000; massimo 30 punti assegnati con il calcolo proporzionale;</p> <p>2. Profilo junior n. esperienze/incarichi in attività di comunicazione, didattica ed educazione per giovani e ragazzi, in tematiche inerenti la conservazione della biodiversità, come da scheda di autocertificazione ai sensi del dpr 445/2000; massimo 30 punti assegnati con il calcolo proporzionale;</p> <p>Servizi aggiuntivi</p> <ul style="list-style-type: none"> - prodotti innovativi coerenti con il servizio richiesto (max 10 punti)

Allegati

Programma tipo per azioni di educazione ambientale per formare gli steward del domani (E.4)

Programma tipo per summerschool (E.4)

Sitografia

Maggiori dettagli sul progetto nel suo complesso e sulle azioni si possono consultare su www.lifewolfalps.eu